



SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

MANUAL DE USUARIO

CAPITULO 1: ACCESO AL SISTEMA

Guia completa para iniciar sesion, recuperar credenciales y
gestionar el acceso a la plataforma IAegis.

Fecha de publicacion: 27 de marzo de 2026

Plataforma: <https://aspr.iaegis.app>

Version del sistema: 2.2.60

TABLA DE CONTENIDOS

1.1 Requisitos previos

1.1.1 Navegadores compatibles

1.1.2 Requisitos de conexion

1.1.3 Datos necesarios

1.2 Inicio de sesion

1.2.1 Acceder a la plataforma

1.2.2 Ingresar credenciales

1.2.3 Campos del formulario de login

1.2.4 Proceso de autenticacion

1.2.5 Errores comunes al iniciar sesion

1.3 Recuperacion de contrasena

1.3.1 Solicitar restablecimiento

1.3.2 Verificar correo electronico

1.3.3 Crear nueva contrasena

1.4 Seleccion de empresa

1.5 Cierre de sesion

1.6 **Tips de seguridad**

1.7 **Solucion de problemas**

1.8 **Preguntas frecuentes**

SECCION 1.1

REQUISITOS PREVIOS

Antes de iniciar sesion en IAegis, asegurate de contar con los siguientes elementos. Esto garantizara una experiencia de uso optima y sin interrupciones.

1.1.1 Navegadores compatibles

IAegis es una aplicacion web moderna que funciona en los siguientes navegadores:

NAVEGADOR	VERSION MINIMA	RECOMENDADO
Google Chrome	Version 90+	Si (recomendado)
Mozilla Firefox	Version 88+	Si
Microsoft Edge	Version 90+	Si
Safari	Version 14+	Si (macOS/iOS)
Samsung Internet	Version 14+	Si (Android)

TIP

Para la mejor experiencia, utiliza **Google Chrome** en su version mas reciente. IAegis tambien esta disponible como aplicacion movil para Android.

1.1.2 Requisitos de conexion

- **Conexion a internet:** Se requiere conexion estable (minimo 1 Mbps)
- **HTTPS:** La plataforma utiliza conexion segura (certificado SSL).
Verifica que tu red permita conexiones HTTPS
- **JavaScript habilitado:** Debe estar activo en tu navegador (viene habilitado por defecto)

1.1.3 Datos necesarios

Para iniciar sesion necesitaras:

DATO	DESCRIPCION	QUIEN LO PROPORCIONA
Correo electronico	El email registrado en el sistema	Tu administrador de empresa
Contrasena	Clave de acceso personal	Se establece al crear la cuenta o al recuperarla
URL de acceso	Direccion web de tu organizacion en IAegis	Tu administrador (ej: <code>miempresa.iaegis.app</code>)



NOTA

Si no tienes tus credenciales de acceso, contacta al administrador de tu organizacion para que te asigne una cuenta en el sistema.

SECCION 1.2

INICIO DE SESION

El inicio de sesion es el primer paso para acceder a todas las funcionalidades de IAegis. A continuacion se describe el proceso paso a paso.

1.2.1 Acceder a la plataforma

1

Abre tu navegador web

Abre tu navegador preferido (recomendamos Google Chrome) en tu computador o dispositivo movil.

2

Ingresa la URL de IAegis

Escribe la direccion de tu organizacion en la barra de direcciones. Por ejemplo:

`https://miempresa.iaegis.app`

El sistema te redirigira automaticamente a la pantalla de inicio de sesion.

3

Pantalla de inicio de sesion

Veras la siguiente pantalla con el logo de IAegis, el titulo "Iniciar Sesion" y el formulario de acceso.

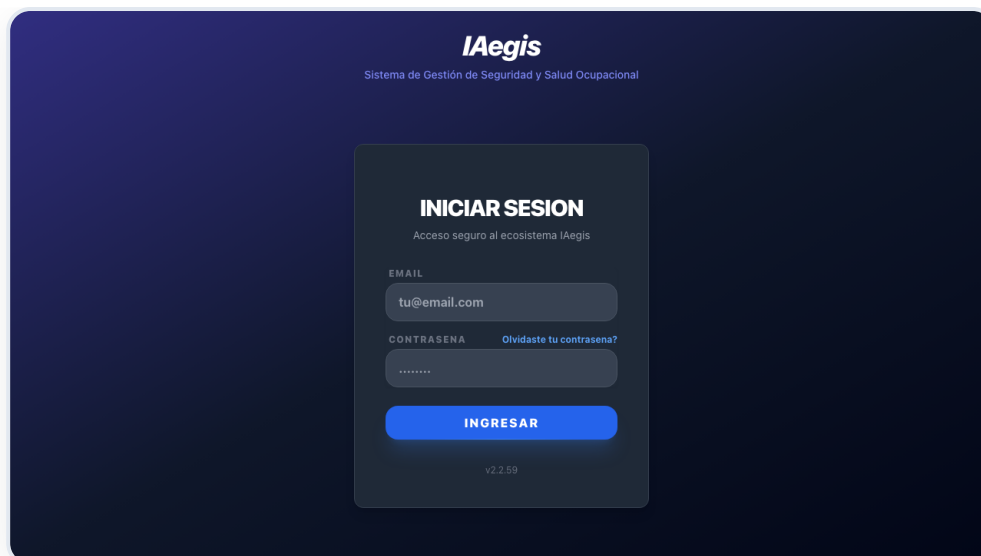


Figura 1.1 - Pantalla de inicio de sesion de IAegis (estado inicial)

La pantalla de login presenta un diseno limpio y seguro con el fondo oscuro corporativo de IAegis. En la parte superior se muestra el logo y el subtítulo "Sistema de Gestion de Seguridad y Salud Ocupacional".

1.2.2 Ingresar credenciales

4

Ingresar tu correo electronico

Haz clic en el campo **Email** y escribe tu correo electronico registrado. El campo muestra el placeholder "tu@email.com" como guia.

5

Ingresar tu contraseña

Haz clic en el campo **Contraseña** y escribe tu clave de acceso. Los caracteres se mostraran como puntos por seguridad.

6

Haz clic en "Ingresar"

Presiona el boton azul **INGRESAR** para enviar tus credenciales. Tambien puedes presionar la tecla **Enter** en tu teclado.

Figura 1.2 - Formulario con credenciales ingresadas, listo para enviar

1.2.3 Campos del formulario de login

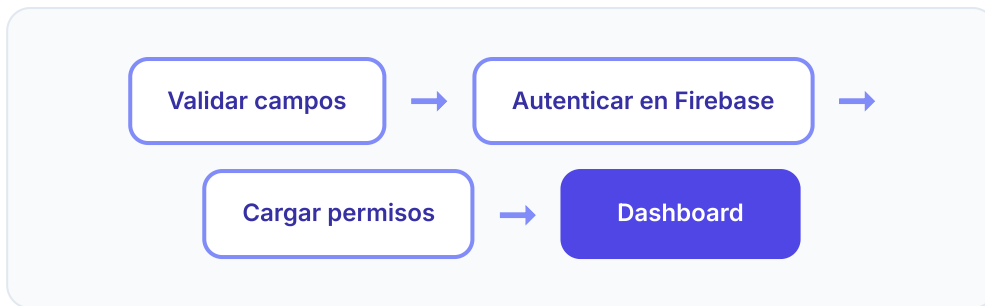
CAMPO	TIPO	REQUERIDO	DESCRIPCION
Email	Correo electronico	Obligatorio	Direccion de correo registrada en el sistema. Debe tener formato valido (ejemplo@dominio.com)
Contraseña	Texto oculto	Obligatorio	Clave de acceso personal. Se muestra con puntos por seguridad

TIP

Si tu navegador ofrece guardar la contraseña, puedes aceptar para agilizar futuros accesos. Esto es seguro en tu dispositivo personal, pero **nunca guardes credenciales en computadores compartidos.**

1.2.4 Proceso de autenticacion

Una vez que presionas **INGRESAR**, el sistema realiza el siguiente proceso:



1. **Validacion de campos:** El sistema verifica que ambos campos esten completos y que el email tenga formato valido.
2. **Autenticacion:** Las credenciales se envian de forma segura al servidor de autenticacion (Firebase Auth con cifrado SSL).
3. **Carga de permisos:** Se obtienen los roles, permisos y empresas asignadas al usuario.
4. **Redireccion:** Segun tu configuracion:
 - Si tienes **una sola empresa** asignada: Iras directamente al **Dashboard**.
 - Si tienes **multiples empresas:** Veras la pantalla de **Seleccion de Empresa**.

Durante el proceso de autenticacion, el boton muestra un indicador de carga con el texto "*Ingresando...*" y una animacion giratoria:

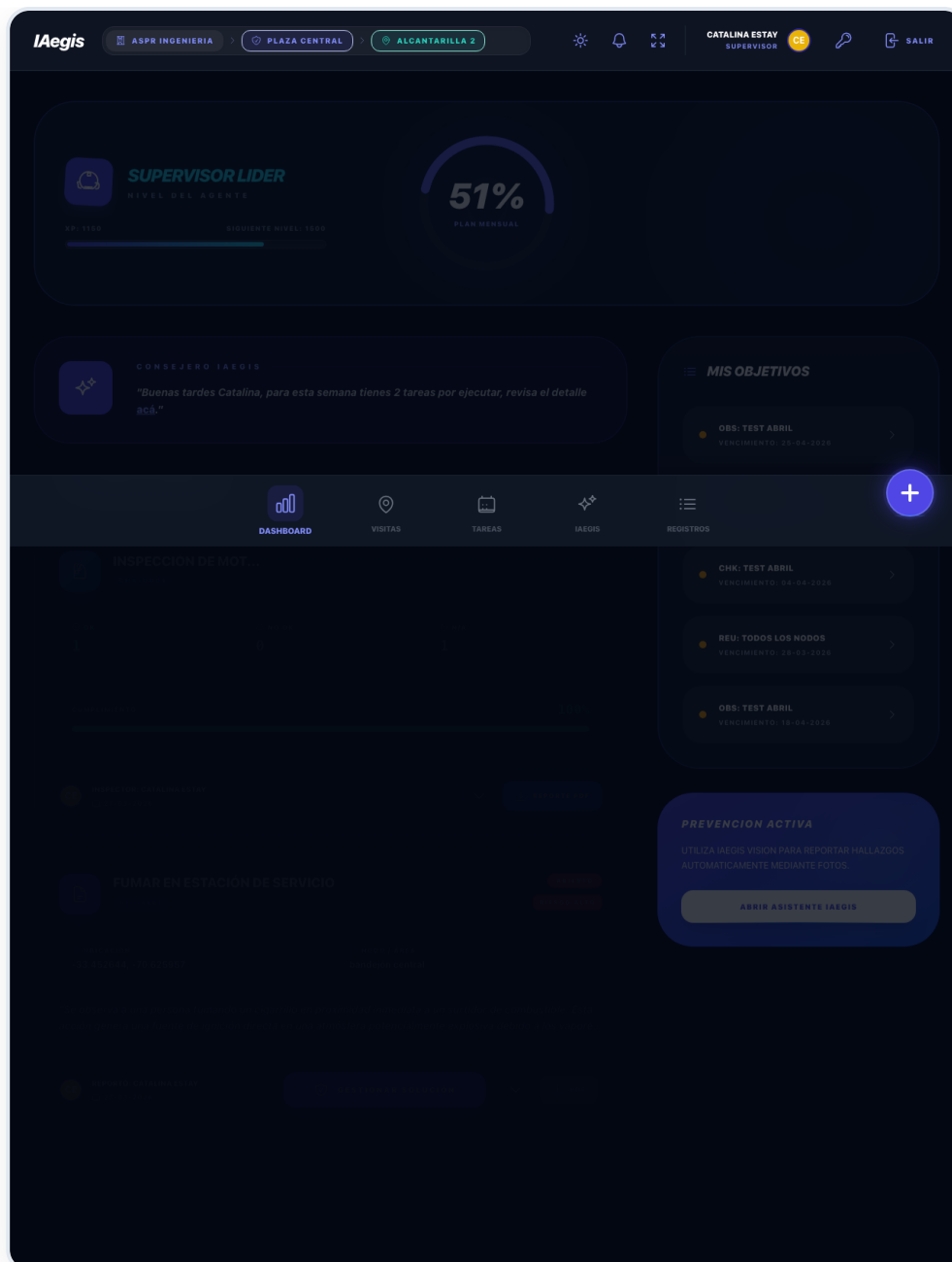


Figura 1.3 - Redireccion al Dashboard tras un inicio de sesion exitoso



NOTA

El proceso de autenticacion completo suele tomar entre 2 y 5 segundos.
Si tarda mas de 10 segundos, verifica tu conexion a internet.

1.2.5 Errores comunes al iniciar sesion

Si las credenciales son incorrectas o hay algun problema, el sistema mostrara un mensaje de error en color rojo en la parte superior del formulario:

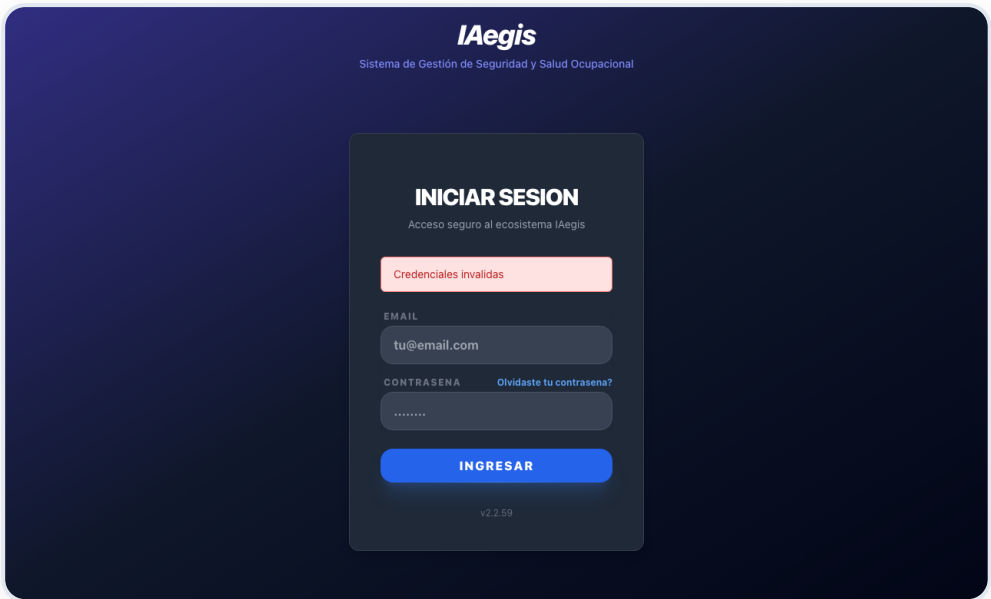


Figura 1.4 - Mensaje de error por credenciales invalidas

Tabla de errores de autenticacion

MENSAJE DE ERROR	CAUSA	SOLUCION
"Credenciales invalidas"	El email o la contraseña son incorrectos	Verifica que el email y contraseña esten bien escritos. Respeta mayusculas y minusculas en la contraseña
"Usuario no encontrado"	El email no esta registrado en el sistema	Confirma con tu administrador que tu cuenta este creada con el email correcto

MENSAJE DE ERROR	CAUSA	SOLUCION
"Contraseña incorrecta"	El email existe pero la contraseña no coincide	Intenta de nuevo con la contraseña correcta. Si la olvidaste, usa la opción de recuperación
"Usuario deshabilitado"	La cuenta fue desactivada por un administrador	Contacta al administrador de tu organización para reactivar tu cuenta
"Demasiados intentos. Intente mas tarde"	Se superaron los intentos de login permitidos	Espera unos minutos antes de intentar nuevamente. Firebase bloquea temporalmente tras múltiples intentos fallidos
"Email invalido"	El formato del email no es valido	Verifica que el email tenga el formato correcto: usuario@dominio.com
"Su cuenta ha sido desactivada"	El administrador desactivo la cuenta del usuario en IAegis	Contacta al administrador del sistema. Tu cuenta necesita ser reactivada
"La organizacion esta suspendida"	El tenant (organización) tiene la suscripción suspendida o vencida	Contacta al administrador del sistema para verificar el estado de la suscripción



ADVERTENCIA

Bloqueo por intentos fallidos: Después de varios intentos de login fallidos consecutivos, el sistema bloqueará temporalmente el acceso a tu cuenta como medida de seguridad. Espera al menos 5 minutos antes de intentar nuevamente.



ERROR COMUN

Bloqueo de Mayúsculas (Caps Lock): Asegurate de que la tecla **Caps Lock** no este activada al escribir tu contraseña, ya que las contraseñas distinguen entre mayúsculas y minúsculas.

SECCION 1.3

RECUPERACION DE CONTRASENA

Si olvidaste tu contraseña, IAegis te permite restablecerla mediante un enlace enviado a tu correo electronico. Este proceso es seguro y no requiere intervencion del administrador.

1.3.1 Solicitar restablecimiento

1

Accede a la pantalla de login

Navega a la URL de tu organizacion en IAegis para ver el formulario de inicio de sesion.

2

Haz clic en "Olvidaste tu contraseña?"

En la pantalla de login, junto al campo de contraseña, encontraras el enlace **Olvidaste tu contraseña?** en color azul. Haz clic en el.



IAegis
Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional

RECUPERAR CONTRASENA
Ingresa tu email para recibir un enlace de recuperacion.

CORREO ELECTRONICO
tu@email.com

ENVIAR ENLACE

CANCELAR

Figura 1.5 - Pantalla de recuperacion de contrasena

3

Ingresa tu correo electronico

En el campo **Correo Electronico**, escribe la direccion de email con la que estas registrado en IAegis.



Figura 1.6 - Formulario de recuperacion con email ingresado

4

Haz clic en "Enviar enlace"

Presiona el boton azul **ENVIAR ENLACE**. El sistema enviara un correo a la direccion ingresada con las instrucciones para restablecer tu contrasena.

5

Confirmacion de envio

Si el email esta registrado, veras una pantalla de confirmacion con un icono verde y el mensaje *"Email enviado"* indicando que el enlace fue enviado exitosamente. Desde ahi puedes volver al login con el boton **VOLVER AL LOGIN**.



NOTA

Si no recibes el correo en unos minutos, revisa la carpeta de **Spam** o **Correo no deseado** de tu bandeja de entrada. El remitente sera el servicio de Firebase Auth.

 IMPORTANTE

Si el email ingresado **no esta registrado** en el sistema, veras el mensaje de error *"No existe una cuenta con este email"*. Verifica el email o contacta a tu administrador.

Campos del formulario de recuperacion

CAMPO	TIPO	REQUERIDO	DESCRIPCION
Correo Electronico	Email	Obligatorio	El email con el que fuiste registrado en IAegis. Debe coincidir exactamente

Botones disponibles

BOTON	ACCION
ENVIAR ENLACE	Envia el correo de recuperacion al email ingresado
CANCELAR	Regresa a la pantalla de inicio de sesion sin enviar nada

1.3.2 Verificar correo electronico

Despues de solicitar el restablecimiento:

1

Revisa tu bandeja de entrada

Abre tu cliente de correo electronico (Gmail, Outlook, etc.) y busca un email del servicio de autenticacion de IAegis.

2

Abre el correo de recuperacion

El asunto sera similar a *"Restablecer contrasena de IAegis"*. El correo contiene un enlace unico y temporal para restablecer tu contrasena.

3

Haz clic en el enlace de restablecimiento

Haz clic en el boton o enlace incluido en el correo. Se abrira una nueva ventana del navegador con el formulario para crear tu nueva contrasena.



IMPORTANTE

El enlace de restablecimiento es **de un solo uso** y tiene un **tiempo de expiracion limitado**. Si el enlace expira, deberas solicitar uno nuevo desde la pantalla de recuperacion.

1.3.3 Crear nueva contrasena

Al hacer clic en el enlace del correo, veras el formulario de *"Nueva Credencial"*:

1

Ingresa tu nueva contrasena

En el campo **Nueva Contrasena**, escribe la contrasena que deseas utilizar.

2

Confirma tu nueva contrasena

En el campo **Confirmar Nueva Contrasena**, escribe nuevamente la misma contrasena. Ambas deben coincidir exactamente.

3

Haz clic en "Actualizar Credenciales"

Presiona el boton **ACTUALIZAR CREDENCIALES** para guardar tu nueva contrasena. El sistema confirmara el cambio y podras iniciar sesion con tu nueva clave.

Campos del formulario de nueva contraseña

CAMPO	TIPO	REQUERIDO	DESCRIPCION
Nueva Contraseña	Texto oculto	Obligatorio	La nueva clave que deseas establecer
Confirmar Nueva Contraseña	Texto oculto	Obligatorio	Repetición de la nueva contraseña para verificación

Validaciones del formulario

- Ambos campos son obligatorios
- Las contraseñas deben coincidir exactamente
- Firebase Auth requiere una contraseña de al menos **6 caracteres**



SEGURIDAD

Recomendamos usar una contraseña **segura** que incluya: al menos 8 caracteres, combinación de mayúsculas y minúsculas, números y un carácter especial (ej: @, #, \$, !).

SECCION 1.4

SELECCION DE EMPRESA

Si tu cuenta tiene acceso a multiples empresas dentro de la organizacion, despues del login veras una pantalla para seleccionar con cual empresa deseas trabajar.

Cuando aparece esta pantalla

La pantalla de seleccion de empresa aparece en los siguientes casos:

- Tu cuenta esta vinculada a **mas de una empresa** dentro del tenant
- Es tu **primer inicio de sesion** y no hay empresa activa guardada
- La empresa previamente seleccionada ya no esta disponible

Como seleccionar empresa

1

Revisa las empresas disponibles

Se mostrara una lista con todas las empresas a las que tienes acceso, mostrando el nombre y logotipo de cada una.

2

Haz clic en la empresa deseada

Selecciona la empresa con la que deseas trabajar. El sistema cargara los datos y permisos correspondientes y te llevara al Dashboard.



TIP

Si solo tienes acceso a una empresa, el sistema la seleccionara **automaticamente** y te llevara directamente al Dashboard sin mostrar esta pantalla.



NOTA

Puedes cambiar de empresa en cualquier momento sin cerrar sesion, desde el selector de contexto en la barra superior del sistema.

SECCION 1.5

CIERRE DE SESION

Es importante cerrar sesion cuando termines de usar IAegis, especialmente en dispositivos compartidos. El cierre de sesion protege tu cuenta y los datos del sistema.

Como cerrar sesion

1

Localiza el boton "SALIR"

En la barra superior del sistema (header), en el extremo derecho, veras tu nombre de usuario, tu avatar, y el boton **SALIR**.

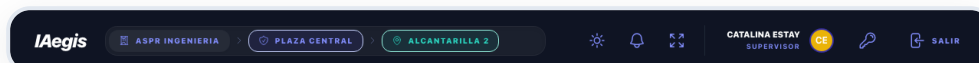


Figura 1.7 - Barra superior del sistema mostrando el nombre del usuario y el boton SALIR



Figura 1.8 - Detalle de la esquina derecha: nombre de usuario, rol, avatar y boton SALIR

2

Haz clic en "SALIR"

Haz clic en el boton **SALIR** (icono de puerta con flecha). El sistema cerrara tu sesion de forma segura.

3

Redireccion al login

Tras cerrar sesion, seras redirigido automaticamente a la pantalla de inicio de sesion. Se limpiara toda la informacion de tu sesion del navegador.

Que ocurre al cerrar sesion

Cuando cierras sesion, el sistema realiza las siguientes acciones de seguridad:

- **Registro de auditoria:** Se registra la hora y fecha del cierre de sesion en el log de auditoria
- **Limpieza de sesion:** Se elimina el token de autenticacion del navegador
- **Limpieza de contexto:** Se borra la empresa, contrato y subcontrato activo del almacenamiento local
- **Redireccion segura:** Se navega a la pagina de login impidiendo el acceso a rutas protegidas



SEGURIDAD

Siempre cierra sesion cuando uses IAegis en un computador compartido, un cyber cafe, o cualquier dispositivo que no sea de uso exclusivamente personal. Esto protege tu cuenta y la informacion sensible de tu organizacion.



NOTA

La sesion tambien se cierra automaticamente si la cuenta del usuario es **desactivada** por un administrador o si el **periodo de suscripcion** de la organizacion expira.

SECCION 1.6

TIPS DE SEGURIDAD

La seguridad de tu cuenta es fundamental para proteger los datos de tu organizacion. Sigue estas recomendaciones para mantener tu acceso seguro.



CONTRASENA SEGURA

Utiliza una contraseña de al menos 8 caracteres que combine mayúsculas, minúsculas, números y símbolos. Evita usar datos personales como fecha de nacimiento o nombre.



NO COMPARTAS CREDENCIALES

Tu cuenta es personal e intransferible. Nunca compartas tu email y contraseña con otras personas. Si necesitan acceso, el administrador puede crear cuentas individuales.



CIERRA SESION EN EQUIPOS COMPARTIDOS

Si accedes desde un computador compartido o público, asegúrate de cerrar sesión al terminar y no guardar la contraseña en el navegador.



VERIFICA LA URL

Antes de ingresar tus credenciales, verifica que la URL sea correcta y muestre el candado de seguridad (HTTPS). IAegis siempre utiliza conexión cifrada.



CAMBIA TU CONTRASEÑA PERIODICAMENTE

Como buena practica, cambia tu contraseña cada 90 días. Puedes hacerlo desde la seccion de perfil de usuario dentro del sistema.



REPORTA ACTIVIDAD SOSPECHOSA

Si notas accesos no reconocidos en tu cuenta o actividad inusual, contacta inmediatamente al administrador de tu organizacion.

SECCION 1.7

SOLUCION DE PROBLEMAS

Si experimentas problemas al acceder a IAegis, revisa las siguientes soluciones antes de contactar al soporte tecnico.

Problema: La pagina no carga

POSIBLE CAUSA	SOLUCION
Sin conexion a internet	Verifica tu conexion WiFi o datos moviles. Intenta acceder a otro sitio web para confirmar
URL incorrecta	Verifica que la direccion sea correcta (ej: <code>https://miempresa.iaegis.app</code>)
Cache del navegador	Limpia la cache del navegador con Ctrl + Shift + Delete y recarga la pagina
Navegador desactualizado	Actualiza tu navegador a la ultima version disponible

Problema: Se queda en "Verificando sesion..."

POSIBLE CAUSA	SOLUCION
Conexion lenta	Espera unos segundos mas. Si persiste por mas de 30 segundos, recarga la pagina

POSIBLE CAUSA	SOLUCION
Sesion corrupta	Abre el navegador en modo incognito (Ctrl + Shift + N) e intenta iniciar sesion
Firewall corporativo	Verifica que tu red no bloquee las conexiones a *.firebaseapp.com y *.iaegis.app

Problema: "Usuario no configurado"

POSIBLE CAUSA	SOLUCION
Cuenta incompleta	Tu cuenta fue creada en el sistema de autenticacion pero no fue configurada en IAegis. Contacta a tu administrador
Sin empresa asignada	Tu administrador debe asignarte al menos una empresa para que puedas acceder
Sin rol asignado	Tu administrador debe asignarte un rol con los permisos necesarios

Problema: No llega el correo de recuperacion

POSIBLE CAUSA	SOLUCION
En carpeta de Spam	Revisa la carpeta de Spam, Correo no deseado o Promotions de tu bandeja
Email incorrecto	Verifica que el email ingresado sea exactamente el registrado en el sistema
Filtro corporativo	Algunos filtros de correo corporativo bloquean emails automaticos. Contacta a tu area de TI
Demora en el envio	Puede tomar hasta 5 minutos. Si despues de ese tiempo no llega, solicita uno nuevo



TIP GENERAL

Si ninguna de las soluciones anteriores funciona, intenta acceder desde un navegador diferente o en **modo incognito**. Esto descarta problemas de cache, cookies o extensiones del navegador.

SECCION 1.8

PREGUNTAS FRECUENTES

?Puedo usar IAegis en mi celular?

Si, IAegis es una aplicacion responsive que se adapta a pantallas de celulares y tablets. Puedes acceder desde el navegador de tu celular ingresando la URL. Tambien existe una **aplicacion nativa para Android** disponible para descarga.

?Puedo tener sesion abierta en varios dispositivos?

Si, puedes iniciar sesion en multiples dispositivos simultaneamente (por ejemplo, en tu computador de escritorio y en tu celular). Cada sesion es independiente.

?Mi sesion se cierra automaticamente?

Firebase Auth mantiene la sesion activa mientras el token no expire. La sesion puede cerrarse automaticamente si:

- Un administrador desactiva tu cuenta
- La suscripcion de la organizacion se suspende o expira
- Limpias manualmente los datos del navegador

?Que hago si mi cuenta esta bloqueada?

Si ves el mensaje "Demasiados intentos", espera al menos 5 minutos antes de volver a intentar. El bloqueo es temporal y se levanta automaticamente. Si el problema persiste, contacta al administrador.

?Puedo cambiar mi correo electronico?

El correo electronico esta vinculado a tu cuenta de autenticacion. Para cambiarlo, debes contactar al administrador de tu organizacion, quien puede crear una nueva cuenta con el correo deseado y trasferir tus permisos.

?Que es el "Contexto Operativo" que veo en la barra superior?

El contexto operativo (Empresa > Contrato > Subcontrato) mostrado en la barra superior indica el area de trabajo actual. Todos los registros que crees se asociaran a este contexto. Puedes cambiarlo en cualquier momento desde los selectores de la barra superior.

?Que significan los diferentes roles del sistema?

IAegis tiene un sistema de roles y permisos que determina que puedes ver y hacer:

- **Supervisor:** Puede crear y gestionar registros, tareas y programas
- **Inspector:** Acceso enfocado en inspecciones y observaciones
- **Trabajador:** Acceso basico para ver informacion y completar tareas asignadas
- **Administrador:** Gestion completa de usuarios, roles y configuracion

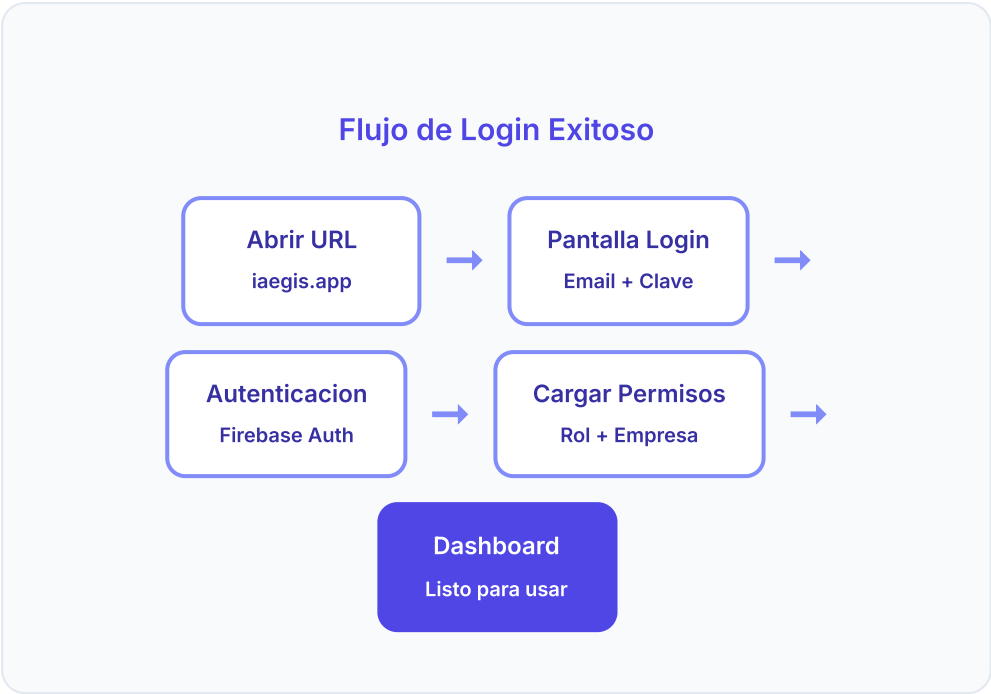
Tu administrador asigna el rol apropiado a cada usuario.

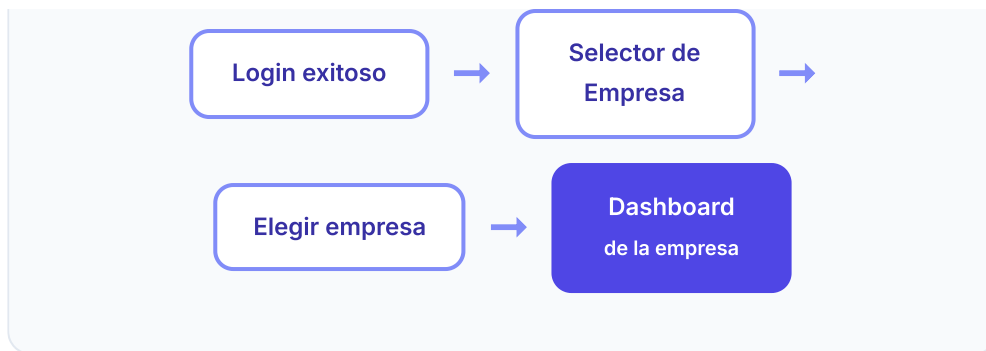
?Quien puede crearme una cuenta en IAegis?

Solo los usuarios con rol de **Administrador** o **Administrador de Tenant** pueden crear nuevas cuentas de usuario. Contacta al administrador de tu empresa para solicitar acceso.

Resumen del Flujo de Autenticacion

A continuacion se presenta el flujo completo de autenticacion en IAegis:





IAegis - Sistema de Gestion de Seguridad y Salud Ocupacional

Manual de Usuario - Capitulo 1: Acceso al Sistema

Version del documento: 1.0 | Version del sistema: 2.2.60

Fecha: 27 de marzo de 2026

© 2026 IAegis. Todos los derechos reservados.